

03 NISAN 2018
N05 000

bulunmak, Şirket'i temsil etmek, hak ve menfaatlerini savunmak, onaylanmasını zorunlu olan belgeleri noterlikte onaylatmak veya defterdarlıkla anlaşarak onaylanmasını zorunlu olan belgeleri noterlikte onaylatmak veya defterdarlıkla anlaşarak onaylamak, imha ve iptali gereken belge, eski fatura veya diğer basılı evrakı vergi dairesi ve ilgili makamlara teslim etmek, mükellefiyet kaydını silinmesini talep etmek ve bu taleple ilgili gerekecek bütün işlemleri yapmak, her türlü evrak ve tutanağı imza, teslim ve kabul etmek, sunmak, vergi, prim ve sair her türlü ödemesi yapmak; bu ödemelere ilişkin beyannameyi sunmak;

xii) Şirket adına gayrimenkul ve/veya taşınır, vasıtta, araç, demirbaş, teçhizat, makinenin gereği makamlar nezdinde tescilini yaptırmak, Trafik İl Müdürlükleri ve sair makamlar nezdinde işlemleri takip etmek, bunlarla ilgili her türlü formaliteyi yerine getirmek;

5. Şirket, aşağıdaki hususlarda sınırlı olmak üzere herhangi bir parasal sınırlama olmaksızın (B) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinin müsterek imzaları ile 3. Kişiler nezdinde temsil ve ilzam edecektir.

i) Gerekli tüm yazışmaların tesellümü ve tebliği de dahil olmak üzere, Sermaye Piyasası Kurulu, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ve Borsa İstanbul A.Ş. nezdinde yapılacak tüm işlemler, İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. ile yapılacak tüm işlemler, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yapılacak tüm açıklamalar ve yatırımcı ilişkileri ile ilgili her türlü işlemleri, belgeyi, dokümanı hazırlamak, imzalamak;

6. Şirket, aşağıdaki hususlarda sınırlı olmak üzere herhangi bir parasal sınırlama olmaksızın (B) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinden herhangi biri veya (B) Grubu Dördüncü Derece imza yetkililerinden herhangi biri ile (C) Grubu Birinci veya (C) Grubu İkinci Derece imza yetkililerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacakları müsterek imzaları ile 3. kişiler nezdinde temsil ve ilzam edilecektir.

i) Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde mevcut bilcümle bankalarda dilediği miktarda olmak üzere Şirket'imiz adına akreditif açılış teklifi, keşide, akreditif rezervlerini kabul etmek, açılan akreditiflerde değişiklik yapılmaksızın akreditif rezervlerini iptal talimatlarını vermek, akreditif ödeme talimatlarını keşide, peşin ithalat ödeme talimatlarını keşide etmek, akreditif ve diğer ithalat evraklarını teslim alma talimatını keşide etmek, muhabir bankaya ya da ihracatçı firmalara yapılacak talepleri keşide etmek ve akreditiflerle ilgili gerekli diğer tüm işlemleri de yapmak.

ii) Türkiye sınırları içinde ve dışında mukim nakliyeciler ile akdedilecek Gümrük ve Nakliyat Sözleşmeleri, diğer ülkelerdeki işbirliklerimiz ile akdedilecek cari

üzüğüne göre uygun göreceği işlemleri akdetmek, tanzim etmek ve imzalamak, ihbar, protestolar çekmek, Şirket'in menfaatlerini korumak için bu kurum nezdinde uygun göreceği işlemleri ifa etmek, imzalamak, ilgili kurumlara vize almak üzere sunulması gereken dilekçeyi, üst yazıyı ve gerekli tüm belgeyi imzalamak, maas bordrolarını tanzim etmek ve bunları imzalamak, bunun yanı sıra tüm resmi kuruluşlar ve/veya mahkemeler nezdinde Şirket yetkilisi sıfatıyla Şirket'imizi temsil etmek, her türlü evrakı imzalamak ifade ve/veya mahkeme tutanağını imzalamak, yoklamalarda Şirket adına bulunmak, yoklama kağıdını imza ve kabul etmek.

9. Şirket, aşağıdaki hususlarda sınırlı olmak üzere 2.000.000 TL'ye (İki Milyon Türk Lirası) veya muadili yabancı para tutarına kadar (B) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinden herhangi biri ile (C) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinden herhangi birinin Şirket unvanı altına atacakları müsterek imzaları ile 3. kişiler nezdinde temsil ve ilzam edilecektir.

i) Şirket'in banka hesaplarından üçüncü kişilere yapılacak her türlü Elektronik Fon Transferi (EFT), vıman, havale, döviz alm/satımı yapmak, döviz, para transferi yapmak; eğer gerekli ise bankalara talimat vererek bu işlemleri gerçekleştirilmek.

ii) Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde mevcut bilcümle bankalardan dilediği zamanda dilediği miktarda her türlü kısa, orta ve uzun vadeli veya ihracat garantili yahut teşvik belgeli, ithalat, ihracat, makine, teçhizat ve her türlü ihtiyaçlar için dış ve iç kredi, döviz kredileri ile tüketici kredileri ve sair her türlü kredi talebinde ve kredi başvurularında bulunmak, sinai, ticari, meslek, rizai ve sair her türlü kredileri akdetmek, tahsislerini yaptırmak, sözleşme, taahhütname, beyanname, muvafakat, ek ve tadil işlemleri ile belgeleri imzalamak, krediler almak, Şirket adına çıkması veya çıkacak olan kredileri çekmek, evraklarını imzalamak, bunları vadelilerinde teslim etmek ve bunları ihza kabza, tahsil, sulh ve ibra etmek; bu krediler ile ilgili olarak Şirket'in hesapları açtırmak, bankalar nezdinde açılmış ve açılacak olan her türlü hesap ve kredilerden dilediği zaman para yatırmak, hesapları ve kredileri kapatmak, yeniden açmak; bu kredilerinden dolayı senetli senetsiz her türlü tahsilatı tahsil etmek, vadelerini uzatmak ve yenilemek, ithalat işlemlerinde kullanılan EKDF ödeme talimatını imzalamak, muhabir bankaya ya da ihracatçı firmaya yapılacak talepleri keşide etmek, kefalet senedi taahhütnamesi, borç ve kefalet senedi taahhütnamesi imzaya, bankalara resmi dalelere karşı borç doğuran aktilleri imzalamak, bu kapsamda banka usulüne göre yapılacak tüm işleri ifa etmek; teminat mektubu talep ve teslim alma talimatını imzalamak; para yatırmak; talimat imzalamak; döviz alış-satış işlemlerini gerçekleştirilmek; Şirket'imiz banka hesapları arasında para aktırmak, vıman yapmak; döviz alm/satımı yapmak, tahsil edilecek Şirket'imiz hesaplarına yatırılmak üzere müşterileri çeklerini bankalara ciro etmek, bu konularda belge düzenlemek ve imzalamak; Şirket'imiz banka hesaplarından üçüncü taraf banka hesaplarına havale ve EFT talimatı vermek, bu kapsamda yapılacak tüm işlemleri için teminat ve depozito

iii) Sendikasyon kredisi ile ilgili LIBOR (London Interbank Offered Rate) tekliflerini onaylamak ve tamamlanmasını sağlamak;

iv) On-sale transaction işlemlerini Şirket adına tamamlamak;

v) Şirket adına ve/veya yurtiçi, yurtdışı iştrakleri adına alınmış krediler, ödemelerini ilgili finans kuruluşlarına yapmak, metale bağlama ve benzeri işlemleri yapmak;

vi) Yurtiçi, yurtdışı iştraklerde kredi sözleşmesi, hizmet sözleşmesi, danışmanlık sözleşmesi imzalamak;

vii) Şirket adına pos cihazları ile ilgili işlemler yapmak, POS cihazı kurdurmak, üye işyeri işlemleri yaptırmak, üye işyeri talep formu imzalamak, müşterileri kredi kartlarından çekilen tutarları söz konusu kredi kartlarına indetme talimatlarını vermek;

viii) Şirket işlemleri kapsamında üçüncü kişilere verilecek teminat için teminat mektubunu ilgili finans kuruluşundan tanzim ettirmek, Şirket işlemleri için depozito yatırmak;

ix) İlgili kamu kurum, kuruluşları ve/veya kamu/özel tüzel kişileri ile akdedilecek elektrik, su, doğalgaz, havagazı ve benzeri her türlü abonelik anlaşmaları imzalamak ve fesih etmek ve ilgili tüm işlemleri takip etmek; kurumlar nezdinde taahhütlerde bulunmak, normal hat, cep telefonu hattını almak veya Şirket'in sahip olduğu hatları üçüncü şahıslara devretmek, mobil operatörleri ile abonman sözleşmeleri imzalamak ve fesih etmek ve ilgili diğer tüm işlemleri takip etmek;

x) Türkiye Cumhuriyeti hudutları dâhilinde bilcümle resmi kuruluş ve dâhilde bilcümle devlet kuruluşları, vakıflar, dernekler, Bakanlıklar, Müdürlükler, PTT, Üniversiteler ve diğer kurumlar nezdinde Şirket adına ve Şirket'i temsil eden idari işlemler, diğer makamlara yapılacak başvurular ve ilgili işlemleri yapmak, tamamlamak, takip etmek, sonuçlandırmak, ilgili evrakı imzalamak, her türlü izin ve ruhsat başvurusu ve talebinde bulunmak, kayıt ve tescili yaptırmak, bildirmek, işyeri açılış, kapanış ve devir işlemlerini yapmak, ilgili her türlü evrakı imzalamak, gerektiğinde geri almak, ilgili resmi makam nezdinde gerekli tüm beyanname, dilekçe, yoklama, tutanak ve diğer basılı evrakı tanzim ve imza etmek, sunmak, kabul etmek, üzerinde gerekli her türlü değişikliği yapmak.

xi) Yoklamalarda Şirket adına bulunmak, yoklama kağıdını imza ve kabul etmek, tüm resmi kuruluşlar ve mahkemeler nezdinde Şirket yetkilisi sıfatıyla Şirket'imizi temsil etmek, ifade ve/veya mahkeme tutanağını imzalamak, vergi beyanname ve her türlü vergi cezalarından dolayı ilgili makamlar huzurunda uzlaşma talebinde

No 21681 1.7 Aralık 2018
03 NISAN 2018
N05 000

Sözleşmeleri, Türkiye'de mukim Gümrükçüler ile olan Hizmet Sözleşmeleri, Gümrük Taahhütname ve Serbest Süre Taahhütname) imzalamak, ithalat ve ihracat işlemleri ile ilgili hizmet alınacak liman, armatör ve forwarder firmalara verilecek taahhütname, dilekçe ve tüm başvuruları yapmak, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile Bölge Müdürlükleri, Ekonomi Bakanlığı, TİM (Türkiye İhracatçıları Meclisi), İTKİB, İMAMB ve benzeri diğer resmi kuruluşlara yapılacak başvuru ve sunulacak dilekçeleri imzalamak, verilen ithalat, ihracat ve diğer tüm gümrük/dış ticaret işlemleri ve izinleri ile ilgili olarak Bakanlıklar, bölge müdürlükleri, gümrük idareleri, bu kuruluşlarla yapılacak toplantılarda şirket temsil etmek, Subaşı Gümrük Müşavirliği LTD. ŞTİ. ile akdedilecek olan Kira Sözleşmesi imzalamak

7. Şirket, aşağıdaki hususlarda sınırlı olmak üzere herhangi bir parasal sınırlama olmaksızın (B) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinden herhangi biri ile (C) Grubu Birinci veya (C) Grubu İkinci Derece imza yetkililerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacakları müsterek imzaları ile 3. kişiler nezdinde temsil ve ilzam edilecektir.

i) Şirket olarak ithalat yapılacak lisanslı ürünlere ilişkin Gümrük Bölge Müdürlüklerine ve Gümrük İdarelerine royalty-lisanslar ile ilgili beyanda bulunmak, beyan sunmak için gerekli her türlü dilekçeleri hazırlamak, imzalamak, daha önce beyan edilmiş, sunulmuş dilekçelere gönderici ismi, ilgili Gümrük Müdürlüğü ve Gümrük tarifesi eklenmesi yapmak, eğer gerekli ise dilekçeler ile ilgili olarak düzeltme beyanında bulunmak ödenen ve ödenerek lisans bedellerine ait Gümrük Müdürlüklerine ve Gümrük Bölge Müdürlüklerine verilecek satış raporlarını, verilecek tamamlayıcı beyanları hesaplayıp imzalamak ve ödenmesi için Gümrük Müdürlüklerine sunmak, dövmeyi yapmak

8. Şirket, aşağıdaki hususlarda parasal sınırlama olmaksızın (B) Grubu Birinci Derece imza yetkililerinden herhangi biri veya (B) Grubu İkinci Derece imza yetkilisinin Şirket unvanı altına atacağı müsterek imzaları ile 3. kişiler nezdinde temsil ve ilzam edilecektir.

i) Şirket'imizi Türkiye Cumhuriyeti hudutları dâhilinde bulunan, Sosyal Güvenlik Kurumu müdürlükleri ve şubeleri, Çalışma ve İş Kurumu müdürlükleri ve hizmet merkezleri ilgili birimleri ve ilgili resmi kurum ve mercilerde tam yetkili olarak temsil etmek, işleri takip etmek ve sonuçlandırmak, gereken evrakı tanzim etmek ve imzalamak, belirlenen konularda ilgili olarak yapılması gereken her türlü yasal iş ve işlemleri tüm resmi makam ve merciler önünde yapmak, takip etmek ve imzası ile neticelendirmek, SGK bildirimlerini (işe giriş ve çıkış bildirimleri de dahil olmak üzere) tanzim, imza ve tevdi etmek, sosyal güvenlik aylık prim ve hizmet belgelerini tanzim, imza ve tevdi etmek, işi sağlığı ve iş güvenliği



Handwritten signatures and initials on the left side of the document.

Handwritten signatures and initials on the right side of the document, including a large signature at the top right.