



Тренина Екатерина Андреевна

Женщина, 26 лет, родилась 18 февраля 1995

+7 (977) 2681341

ekaterinat-na@yandex.ru — предпочитаемый способ связи

Проживает: Москва, м. Аэропорт

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готова к переезду, готова к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Юрисконсульт

150 000

руб.

Юристы

- Арбитраж
- Договорное право
- Международное право

Занятость: проектная работа, полная занятость

График работы: удаленная работа, гибкий график, полный день, сменный график

Желательное время в пути до работы: не более часа

Опыт работы — 4 года

Сентябрь 2019 —
настоящее время
2 года

Русклимат, ООО, Москва

rusklimat.ru

Промышленное оборудование, техника, станки и комплектующие

- Оборудование и станки для добывающей, энергетической, нефтегазовой и химической отрасли (производство)

Электроника, приборостроение, бытовая техника, компьютеры и оргтехника

- Бытовая техника, электроника, климатическое оборудование (продвижение, оптовая торговля)

Юрисконсульт по международно-правовому сопровождению

- сопровождение международных проектов (регистрация иностранных юридических лиц, мониторинг налогообложения, бизнес-моделирование экспортных и импортных схем, расширение клиентской базы);

- договорная работа (только иностранные контрагенты): импортные, экспортные контракты, перевозка (мультимодальная, морская), аренда, лицензионные договоры, оказание услуг (в т.ч. реклама), подряд;

- хранение персональных данных российских и иностранных граждан, работа с GDPR;

- вопросы сертификации импортируемого товара;

- проведение и организация переговоров, медиация;

- представление интересов в суде (арбитраж).

Июнь 2018 — Май
2019
1 год

ООО "Торговый Дом АДЛ"

Москва, adl.ru

Промышленное оборудование, техника, станки и комплектующие

- Оборудование и станки для добывающей, энергетической, нефтегазовой и химической отрасли (производство)
- Оборудование для пищевой промышленности, упаковки и хранения (производство)
- Оборудование и станки для отраслей легкой промышленности (производство)

Юрисконсульт корпоративно-правового отдела

Составление, рассмотрение, корректировка и дальнейшее сопровождение договоров поставки, купли-продажи, аренды, перевозки, лизинга, подряда.

Консультирование и деловая переписка по вопросам правового регулирования продаж и закупок.

Перевод, рассмотрение, корректировка и дальнейшее согласование договоров с английского на русский и дальнейшая деловая переписка с иностранными поставщиками и/или покупателями.
Выявление и оценка правовых рисков следок компании.

Написание претензий, исковых заявлений, жалоб, запросов, представительство в арбитражном суде.

Июнь 2017 — Июнь 2018
1 год 1 месяц

МАКС, ЗАО, Страховая компания

Москва, www.makc.ru

Финансовый сектор

- Страхование, перестрахование

Юрисконсульт

Делопроизводство, написание досудебных претензий, исковых заявлений, жалоб, запросов, переписка и консультирование с государственными органами и частными лицами по вопросам в области суброгации и регресса.

Образование

Бакалавр

2017

Всероссийская академия внешней торговли, Москва

Международно-правовой факультет, Юрист-международник

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной

Английский — C1 — Продвинутый

Испанский — A1 — Начальный

Навыки

Договорная работа правовая экспертиза международных контрактов
составление форм договоров Юридическая поддержка персональные данные
Сертификация ФЗ № 38 "О рекламе" ФЗ № 152 "О персональных данных"
ФЗ № 14 "Об ООО" претензионно-исковая работа арбитраж кассация
Деловое общение организация и ведение переговоров
английский upper-intermediate бизнес-английский Деловая переписка
Пользователь ПК 1С ERP BPMN MS Outlook Обучение персонала

Опыт вождения

Права категории В

Дополнительная информация

Обо мне

В приоритете работа в международной компании, сопровождение сделок и дальнейшее развитие навыков договорной работы.

Готова развиваться в других сферах права (интересны международное, морское, трудовое, семейное, банковское право).

Уровень английского - upper-intermediate, знание правового и бизнес-английского.

Уверенный пользователь ПК, (Microsoft Office, 1С, Consultant +, Контур фокус, ERP, BPMN).

Пунктуальна, ответственна.