|  |  |
| --- | --- |
| Московская область, г. Климовск, | Телефон: 8-915-158-29-94  Эл. почта: irina-lavr84@yandex.ru |

Лаврухина Ирина Владимировна

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о себе | 17.02. 1982г. ,Климовск  Семейное положение: замужем, 1 ребенок |
| Образование | 1999-2004 Институт Иностранных Языков «Гаудеамус» г. Москва,  квалификация: филолог/преподаватель (немецкий +английский языки) |
| Знание языков | Немецкий- свободно  Английский- свободно  Французский- разговорный |
| Опыт работы | С 28.01.2013 – по наст. вр. Индивидуальный предприниматель  05-2005 по 29.12.2012 ЗАО «Промсбербанк» г. Подольск  Специалист по связям с общественностью и рекламе  Обязанности:  1. Осуществление организации контроля распорядительных документов  (приказы, распоряжения) по внутрибанковской деятельности (регистрация,  разноска по картотеке, проверка хода исполнения, учет и анализ результатов,  информирование руководителя о состоянии исполнения документов);  2. Осуществление организации работы со служебными записками  Центрального офиса банка и его подразделений (регистрация, отслеживание  сроков исполнения, информирование руководства);  3. Составление реестров и отправление корреспонденции банка;  4. Составление номенклатуры дел  5. В случае необходимости выполнение должностных  обязанностей любого другого сотрудника отдела;  6. Реализация действующих правил внутреннего контроля банка,  в том числе программ и мероприятий в направлении  внутреннего контроля в отделе;  7. Оказание содействия сотрудникам Управления внутреннего  контроля банка при проведении ими комплексных или  тематических проверок деятельности службы рекламы и связей с  общественностью;  8. Перевод банковской документации с немецкого и английского языков на  русский;  9. Контакты с представителями рекламных агентств  **01-2004 -12-2004 ОАО «АльфаСтрахование» г. Москва**  **Эксперт-переводчик**  **Обязанности:**  Перевод финансовой, медицинской,  страховой, юридической документации.  Устный перевод. Телефонные переговоры. |
| Хобби | Кино, театр, музыка, литература |
| Патенты и дипломы | * 2007- **Курсы иностранных языков**   Дипломатическая Академия при МИД РФ  Сертификаты   * 2003- **Deutsch als Fremdsprache**   DID  Сертификат   * 2002- **Deutsch als Fremdsprache**   DID  Сертификат   * Красный диплом Института Иностранных Языков   **Ключевые навыки:**  Владение компьютером на уровне пользователя. Знание пакета Microsoft Office (программы Word, Excel, PowerPoint), Internet Explorer  **Дополнительная информация:** Личная характеристика: целеустремленная, активная, исполнительная, общительная, пунктуальная, обязательная. |